

Приложение
к приказу № 105-ОД
от 20 сентября 2022 г

Дорожная карта реализации программы наставничества в МКОУ «Маркеловская ООШ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Предполагаемый результат
1	Этап № 1. Подготовка условий для реализации системы наставничества			
1.1	Формирование команды и назначение ответственного (куратора) за внедрение модели наставничества.	До 30 сентября 2022 г.	Сычева Ю. А.	Приказ
1.2	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о подготовке программы, моделях наставничества.	Октябрь 2022 г.	Сычева Ю. А.	Протокол педагогического совета.
1.3.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества.	Октябрь 2022 г.	Останина М. В.	Протокол родительского собрания
1.4	Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательной организации» и Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся	До 1 октября 2022 г.	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Приказ по ОО, утверждающий Положение и Дорожную карту
1.5	Разработка и утверждение (в случае необходимости- обновление) распорядительной документации для обеспечения программы наставничества	Пол мере необходимости	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Организационно – распорядительная документация
1.6	Разработка и утверждение программы наставничества ОО	До 10 ноября 2022 г.	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Утвержденная Программа наставничества ОО
1.7.	Проведение семинара с педагогическим коллективом ОУ	Ноябрь 2022 г.	Останина М. В.	Протокол семинара

2.	Этап № 2. Формирование в ОО базы наставников и наставляемых в ОО			
2.1	Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества.	Ежегодно	Останина М. В.	Список наставников.
2.2.	Провести отбор кандидатов в наставляемые	Ежегодно 2022 г.	Останина М. В.	Список наставляемых
2.3.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Мипросвещения России от 25.10.2019 № Р-145.	Сентябрь 2022 г	Сычева Ю. А.	Распорядительная документация
2.4.	Формирование базы наставников и наставляемых.	Ежегодно	Останина М. В.	База данных.
2.5.	Оценка участников – наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Октябрь	Останина М. В.	Итоги анкетирования.
3.	Этап № 3. Организация обучения наставников.			
3.1	Проведение собеседования с наставниками, мотивация наставников	До 20 октября 2022 г	Останина М. В.	-Письменное согласие наставника на работу наставником;
3.2	Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого	До 20 октября	Останина М. В.	Учет предпочтений наставников и наставляемых при создании наставнических пар/групп
3.3	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	До 20 октября 2022 г.	Останина М. В.	Создание наставнических пар/групп
3.4	Фиксация в специальной базе куратора сложившихся пар или групп, готовых продолжить работу в рамках программы наставничества. Информирование участников о сложившихся парах /группах. Закрепление пар/групп приказом	До 20 октября 2022 г.	Останина М. В.	Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп

	руководителя ОО			
3.5	Составление программы обучения наставников, определение её сроков; подбор /разработка необходимых методических материалов	До 1 ноября 2022 г.	Останина М. В.	Программа обучения наставников
3.6.	Реализация программы обучения наставников	Ноябрь 2022 г.	Останина М. В.	Формирование у наставников необходимых компетенций
3.7	Направление наставников на <i>- курсы повышения квалификации АОУ ДПО УР ИРО, -конференции, семинары РНЦ</i>	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Сычева Ю. А.	Удостоверения о повышении квалификации, сертификаты
4.	Этап № 4. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп			
4.1	Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого	До 1 ноября 2022 г	Останина М. В.	Организационная встреча наставника и наставляемого
4.2	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	До 1 ноября 2022 г	Останина М. В.	Встреча-планирование рабочего процесса
4.3	Разработка наставником персонализированной программы наставничества: <i>- выбор форматов взаимодействия - анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды</i>	До 1 ноября 2022 г.	Останина М. В.	Разработанные и утвержденные персонализированные программы
4.4	Регулярные встречи наставника и наставляемого, реализация персонализированной программы наставничества	В соответствии со сроками реализации персонализированных программ наставничества	Останина М. В.	Реализация персонализированных программ наставничества
4.5	Организация обратной связи от наставников,	В течение всего	Останина М. В.	Трансляция промежуточных

	<p>наставляемых</p> <p>- своевременная корректировка персонализированных программ</p> <p>- формулирование целей на ближайший период работы</p>	<p>периода реализации персонализированных программ</p>		<p>результатов работы для поддержания интереса к ней и вовлечения потенциальных участников в будущий цикл</p>
4.6	<p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников</p>	<p>В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества</p>	Останина М. В.	Сформированные наставнические пары/группы
5.	Этап № 5. Завершение персонализированных программ наставничества			
5.1	<p>Внесение данных о количестве участников программ наставничества в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) в Минпросвещения России</p>	<p>В соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России</p>	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Внесены данные в формы ФСН для проведения оценки участия педагогов и обучающихся в программе наставничества
5.2	<p>Проведение внутреннего мониторинга ОО по реализации и эффективности программ наставничества</p>	Октябрь 2022 г.	Останина М. В.	Сформированы данные о вовлеченности педагогов и обучающихся в различные формы наставничества
5.3	<p>Утверждение приказа о мониторинге реализации Целевой модели наставничества в ОО</p>	До 1 ноября 2022 г.	Сычева Ю. А.	Приказ ОО
5.4	<p>Участие в Республиканском мониторинге реализации и эффективности программ наставничества</p>	Ноябрь 2022 г.	Останина М. В.	Предоставлены данные о процессе реализации и эффективности программ наставничества в ОО
5.5	<p>Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Организация обратной связи от участников программы наставничества</p>	По завершении программы наставничества	Останина М. В. Наставники	Рефлексия работы по персонализированным

	<i>(мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества)</i>			программам наставничества
5.6	Мониторинг и оценка результатов реализации программ наставничества <i>- мониторинг процесса реализации персонализированной программы наставничества</i> <i>- мониторинг влияния персонализированной программы наставничества на всех ее участников</i>	По завершении программы наставничества	Останина М. В. Наставники	Анализ результатов выполнения персонализированных программ наставничества; Информационно-аналитическая справка по результатам мониторинга
5.7	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2022 г.	Останина М. В. Наставники	Кейсы
5.8	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май 2022 г.	Останина М. В.	Обновленные базы наставников и наставляемых
5.9	Проведение итогового мероприятия (школьной конференции, семинара или круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества и награждение лучших наставников	Май 2023 г.	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Популяризации практик наставничества, награждение лучших наставников, презентация «Портфолио достижений» наставляемых
5.10	Участие в экскурсионной образовательной поездке для лучших наставнических пар «ученик-ученик» и лучших педагогов-наставников	Май 2022 года	Останина М. В.	Поощрительная экскурсионная поездка
6.	Информационная поддержка системы наставничества			
6.1	Ведение баз данных ОО по целевому наставничеству: <i>- наставников из числа педагогов</i> <i>- наставников из числа обучающихся</i> <i>- программ наставничества, имеющих положительный опыт работы/реализации</i>	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Останина М. В.	Актуальные базы данных
6.2.	Популяризация лучших практик наставничества через муниципальные СМИ, сообщества в	В течение всего периода реализации	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Наполнение информационных ресурсов

	социальных сетях, на портале «Сообщество педагогов Удмуртской Республики» (раздел «Наставничество»)	Целевой модели наставничества		актуальной информацией по наставничеству с применением единого брендинга
6.3.	Создание специальных страниц (рубрик) «Наставничество» на официальном сайте ОО с размещением: <ul style="list-style-type: none"> - <i>нормативных документов ОО</i> - <i>информационно-аналитических справок по результатам мониторинга</i> - <i>успешных кейсов</i> - <i>виртуальной доски почета наставников с указанием их достижений</i> 	До 15 ноября 2022 г. Май 2023 г.	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Популяризация практик наставничества и работы лучших наставников
6.4	Участие педагогов-наставников ОО в Республиканском форуме педагогов-наставников «Целевая модель наставничества как технология повышения эффективности образовательного процесса»	30 ноября 2022 г.	Сычева Ю. А. Останина М. В.	Форум